

«Принять в ДОЛ с дневным  
пребыванием детей  
МБОУ МО г. Нягань «Гимназия»

\_\_\_\_\_  
Н. В. Пономарёва

Директору  
МБОУ МО г. Нягань «Гимназия»  
Наталье Владимировне Пономарёвой

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)  
родителя (законного представителя)  
проживающего(ей)\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(город, улица, дом, корпус, квартира)

\_\_\_\_\_  
(контактный телефон)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить путевку в Детский оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей МБОУ МО г. Нягань «Гимназия» на период с 01.07.2015 по 24.07.2015. для моего ребенка:

фамилия \_\_\_\_\_

имя \_\_\_\_\_

отчество \_\_\_\_\_

дата рождения \_\_\_\_\_

класс \_\_\_\_\_

школа \_\_\_\_\_

данные документа, удостоверяющего личность ребёнка \_\_\_\_\_

Необходимые к заявлению документы прилагаются:

1. Копия документа, удостоверяющая личность родителя (законного представителя) с указанием регистрации места жительства;
2. Копию документа, удостоверяющего личность ребенка с указанием регистрации места жительства;
3. Медицинская справка о состоянии здоровья ребенка (форма 079/у).

Согласен (на) на обработку своих персональных данных и данных ребенка в порядке, установленном ст. 9 ФЗ от 27.07.2006 №152 – ФЗ «О персональных данных».

\_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

Прошу выдать (направить) документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги \_\_\_\_\_ (указать способ).

\_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

Дата: «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2015г.